



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพชนแดน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

.....

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพชนแดน มีความประสงค์ จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ เพศชาย/หญิง (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว)

๒.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม อันดั้นจั่นเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ในวันที่ทำสัญญาจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร /ลักษณะงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งอัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

๓.๑ สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบเท่าสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเลขานุการ หรือสาขาบริหารธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/๓.๒ มีความสามารถขั้บรณยต์...

๓.๒ ความสามารถขั้บรยยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี่ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกิจกรรมชมรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา
๒. ดำเนินการจัดตั้งและควบคุมดูแลองค์การวิชาชีพต่างๆ ในสถานศึกษา เช่น องค์การช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือองค์การที่เรียกชื่ออย่างอื่นในลักษณะเดียวกัน
๓. จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา สังคม ชุมชน และกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายคุณธรรมพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ และตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งโครงการพัฒนานักเรียน นักศึกษาด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
๕. ควบคุมดูแลกิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญและนักศึกษาวิชาทหาร
๖. ส่งเสริมการกีฬา นันทนาการและศิลปวัฒนธรรมในสถานศึกษา
๗. ควบคุมและดำเนินการให้มีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง
๘. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๙. สรุปผลการประเมินและนำผลประเมินเสนอฝ่ายบริหารและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๑๐. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับ
๑๑. ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
๑๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ชั้น

อัตราค่าจ้าง

ได้รับอัตราค่าจ้าง ๘,๔๐๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท (จะได้รับต่อเมื่อผ่าน ทดลองการปฏิบัติงานครบ ๓ เดือน) รวมรายได้ทั้งสิ้น ๙,๔๐๐ บาทต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ปีงบประมาณ)

ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

- ค่าธรรมเนียม จำนวน ๕๐ บาท และไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว สามารถขอและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ในวันและเวลา

/ราชการ).....

ราชการ)ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง
บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพชนแดน

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- | | |
|---|---------------------|
| ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ
(ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๒ รูป |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จ
การการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
- ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสาร **ฉบับจริงทุกรายการ** มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
ด้วยและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๕.๒ - ๕.๕ ไว้ทุก
ฉบับ

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ จะถือว่าผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครราย
ใดไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว วิทยาลัยการอาชีพชนแดน ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่
ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้เป็นลูกจ้างชั่วคราวของวิทยาลัยการอาชีพชนแดน

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกและกำหนดวันเวลาและสถานที่สอบ คัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และ
กำหนดสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ วิทยาลัย
การอาชีพชนแดน และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกด้วย
ตนเอง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- | | |
|---|-----------|
| ๗.๑ สอบภาคทฤษฎี ความรู้ ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) | ๕๐ คะแนน |
| ๗.๒ สอบภาคปฏิบัติ (การใช้คอมพิวเตอร์ และพิมพ์งานแบบพิธีการ) | ๕๐ คะแนน |
| ๗.๓ สอบสัมภาษณ์ | ๕๐ คะแนน |
| รวม | ๑๕๐ คะแนน |

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะต้องได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๕

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกให้ทราบ โดยการเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนน
รวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในศุกร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์

/อาคารอำนวยการ...

อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพชนแดน และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องไปตรวจดูรายชื่อ และวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกด้วยตนเอง

๑๐. การดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพชนแดน ให้มารายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้างงาน และสัญญาค้ำประกัน ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพชนแดน ภายในเวลา ๐๙.๐๐ น. หากผู้ที่สอบคัดเลือกได้ไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ วันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รายละเอียดเกี่ยวกับทำสัญญา มีดังนี้

๑๐.๑ ผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ คน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่ง และได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑๐.๒ บัตรประจำตัวข้าราชการ และทะเบียนบ้าน ผู้ค้ำประกัน พร้อมสำเนารายการ
ละ ๑ ฉบับ จำนวน ๒ ชุด

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพชนแดน ๑๑๕/๓ หมู่ ๑๓ ต.ชนแดน อ.ชนแดน จ.เพชรบูรณ์ โทรศัพท์ ๐๕๖-๗๖๑๕๕๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายบุญลือ อยู่คง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชนแดน