



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพชนแดน
ที่ ๒๙๓ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในระดับสถานศึกษา

ตามที่สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ทำการพัฒนาระบบบริหารจัดการการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบที่ทันสมัย ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้บริหารสามารถตรวจสอบได้ การรายงานทันตามระยะเวลาที่กำหนดผ่านระบบบริหารจัดการการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานซึ่งรวมถึงการดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง วิทยาลัยการอาชีพชนแดน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในสถานศึกษาดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการควบคุมภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายพัฒนคนวัชร	นวมเฟื่อง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายจอห์น	จันทร์วัน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายวีระศักดิ์	สุวรรณพันธ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายศราวุธ	สินพิพัฒน์วงศ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและ เลขานุการ
๑.๕ นางวิมลลักษณ์	สายธิปไตย	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ
๑.๖ นางปฐมาพร	น้อยบัว	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. สนับสนุนกระบวนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษา

๒. รับรองการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วย รับตรวจและรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

๓. ให้คำแนะนำ ปรีกษาให้กับคณะอนุกรรมการควบคุมภายในสถานศึกษา

๒. คณะกรรมการควบคุมภายในระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑ นายศราวุธ	สินพิพัฒน์วงศ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายวีระศักดิ์	สุวรรณพันธ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายจอห์น	จันทร์วัน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นางสาวกนกนิกษ์	ธิดาวงษ์สกุล	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ

“เรียนดี มีความสุข”

/นางสาววิราวรรณ.....

๒.๕ นางสาววิราวรรณ	เหลาฤทธิ	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๖ นายสินธนา	ดีแสง	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๗ นายสุรเชษฐ์	หลวงนรินทร์	หัวหน้าแผนกวิชายานยนต์และเครื่องกล	กรรมการ
๒.๘ นายพีระวัส	นิยมไทย	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๒.๙ ว่าที่ร้อยตรีสุรัชย์	สีทอง	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้า	กรรมการ
๒.๑๐ นายณรงค์ศักดิ์	สิงห์เถื่อน	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวมาริสา	ชอนกลิ่น	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๒.๑๒ นางพวรรณตรี	คูทอง	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวมาริสา	ชอนกลิ่น	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาววิราวรรณ	เหลาฤทธิ	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๑๕ นายอิทธิฤทธิ์	เด็ดแก้ว	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๑๖ นายธีระวัฒน์	จันดิน	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๒.๑๗ นายพีระวัส	นิยมไทย	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๒.๑๘ นายสินธนา	ดีแสง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑๙ นายพัชรพงษ์	สายรูป	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวจริยาภรณ์	ป้อมคำ	หัวหน้างานประกันคุณภาพ ฯ และ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวรุ่งนภา	น้อยยม	หัวหน้างานส่งเสริมการค้า และมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ
๒.๒๒ นายธีรศักดิ์	แสนล้อม	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๒๓ นายอานวย	อินทรโชติ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๒๔ นางณิชารีย์	นิยมไทย	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวสุนีย์	อยู่เย็น	หัวหน้างานสวัสดิการ	กรรมการ
๒.๒๖ นายวิชัย	แก้วคุณ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวศศิธร	พุกสว่าง	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒.๒๘ นายอิทธิพัทธ์	จันทร์พุด	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๒.๒๙ นายธวัชชัย	นกแก้ว	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	กรรมการ
๒.๓๐ นางประภัสสร	โตคำงพลู	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๒.๓๑ นางสาวศิริลักษณ์	ศรีราจันทร์	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒.๓๒ นางสาววลี	ศรีเบญจมาศ	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการ
๒.๓๓ นายภัทรภณ	พันละดี	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๒.๓๔ นางวิมลลักษณ์	สายธิปไตย	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๕ นางปฐมาพร	น้อยบัว	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ

“เรียนดี มีความสุข”

/มีหน้าที่.....

มีหน้าที่ ๑. อำนวยประสานการประเมินผลการควบคุมภายใน

๒. ประสานงานส่วนย่อยเพื่อติดตามการประเมินผลและปรับปรุงแก้ไขวิธีการควบคุมภายใน

๓. รวบรวมผลการประเมินระดับส่วนงานย่อยและสรุปเป็นภาพรวมของสถานศึกษา

๔. พิจารณาความเสี่ยงที่ส่วนย่อยไม่สามารถควบคุมได้ หรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในภาพรวมของสถานศึกษา

๕. พิจารณาเลือกหรือค้นหาวิธีการควบคุมที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอผู้บริหาร

๖. จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินระดับสถานศึกษา เสนอผู้บริหาร

๓. คณะอนุกรรมการระดับฝ่าย / ผู้รับผิดชอบ

๓.๑ นางปฐมาพร	น้อยบัว	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๓.๒ นายพีระวัส	นิยมไทย	หัวหน้างานทะเบียน
๓.๓ นางสาวจริยาภรณ์	ปोंคำ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๓.๔ นางณิชารีย์	นิยมไทย	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

มีหน้าที่ ๑. กำหนดหรือออกแบบการควบคุมภายในของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

๒. ติดตามการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

๓. ประเมินประสิทธิภาพผลการควบคุมภายในเป็นระยะ ๆ

๔. รับรองการประเมินผลการควบคุมภายในระดับสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๔.๑ นายพัฒนคุณวัชร	นวมเพื่อง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔.๒ นายศราวุธ	สินพิพัฒนางศ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔.๓ นายจอห์น	จันทะวัน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔.๔ นายวีระศักดิ์	สุวรรณพันธ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔.๕ นายพีระวัส	นิยมไทย	หัวหน้างานทะเบียน
๔.๖ นางสาวจริยาภรณ์	ปोंคำ	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๔.๗ นางปฐมาพร	น้อยบัว	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๔.๘ นางณิชารีย์	นิยมไทย	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
๔.๙ นายสุรเชษฐ์	หลวงนรินทร์	หัวหน้าแผนกวิทยายานยนต์และเครื่องกล
๔.๑๐ ว่าที่ร้อยตรีสุรัชย์	สีทอง	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้า
๔.๑๑ นางพวรรณตรี	คูทอง	หัวหน้างานบุคลากร
๔.๑๒ นางวิมลลักษณ์	สายธิปไตย	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่ ๑. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการควบคุมภายในของสถานศึกษา

๒. ประชุมติดตามทุก ๓ เดือน

๓. รายงานผลการควบคุมภายในสถานศึกษาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการให้
กับงานบริหารงานทั่วไป เพื่อรายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

“เรียนดี มีความสุข”

/๔. คณะกรรมการ.....

๕. คณะกรรมการรายงานผลการควบคุมภายใน

๕.๑ นายศราวุธ	สินพิพัฒน์วงศ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาววิราวรรณ	เหลาฤทธิ์	กรรมการ
๕.๓ นางปฐมาพร	น้อยบัว	กรรมการ
๕.๔ นางสาวมาริสา	ช่อนกลิ่น	กรรมการ
๕.๖ นางพวรรณตรี	คูทอง	กรรมการ
๕.๗ นายอิทธิฤทธิ์	เด็ดแก้ว	กรรมการ
๕.๘ นายณรงค์ศักดิ์	สิงห์เถื่อน	กรรมการ
๕.๙ นางสาวรุ่งนภา	น้อยยม	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวสุนีย์	อยู่เย็น	กรรมการ
๕.๑๑ นางวิมลลักษณ์	สายธิปไตย	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๒ นางสาวธิดิมา	เย็นสูงเนิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๓ นางสาวสุภัทสร	สังข์ทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รวบรวมผลการประเมินภารกิจของทั้ง ๕ ฝ่าย นำเสนอผู้อำนวยการรับทราบและ
พิจารณาลงนาม

๒. รวบรวมเอกสารรายงานพร้อมส่งตามช่องทางที่กำหนด

ขอให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ปฏิบัติราชการตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๒ อย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โดยคำนึงถึง
ประโยชน์ของทางราชการเป็นที่ตั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพัฒนคุณวัชร นวมเฟื่อง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชนแดน