



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพชนแดน

ที่ ๑๕๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ “อบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ”
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ฝ่ายบริหารงานทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพชนแดน ได้จัดโครงการอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่มีความสนใจและตัวแทนของแผนกวิชา ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ อาคาร ECC เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการและการเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ในสถานศึกษานั้น

เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ “อบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของวิทยาลัยการอาชีพชนแดน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายบุญลือ อยู่คง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวีระศักดิ์ สุวรรณพันธ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑.๓ นายจอห์น จันทะวัน	รองผู้อำนวยการพัฒนาฯ	กรรมการ
๑.๔ นายศราวุธ สินพิพัฒน์วงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและแนะนำ การดำเนินโครงการฯ “การเขียนแผนธุรกิจ” ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายศราวุธ สินพิพัฒน์วงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายพีระวัส นิยมไทย	ครูค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๓ นายธีระศักดิ์ แสนล้อม	ครูค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๔ ว่าที่ร้อยตรีสุรชัย สีทอง	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒.๕ นางปัฐมาพร น้อยบัว	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒.๖ นายอนาวิน กุลวงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๒.๗ นางสาวศศิธร ศรีพรหม	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรุ่งนภา น้อยยม	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางสาวนิภาพร โพธิ์เงิน	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุนและประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นายศรารุช	สินทิพัฒนางวงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายอิทธิฤทธิ์	เด็ดแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๓ นายชัชวาลย์	ผิวผ่อง	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๓.๔ นางภิรมย์เชียร	ทัฬหี	แม่บ้าน	กรรมการ
๓.๕ นางน้ำอ้อย	อิสรางคุณ	แม่บ้าน	กรรมการ
๓.๖ นายอำเภอไพ	เพ็ชรดี	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๓.๗ นายณรงค์ศักดิ์	สิงห์เลื่อน	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘ นางสาวชนะวรรณ	อยู่ดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อใช้ในโครงการ“อบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ”ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๔.๑ นายศรารุช	สินทิพัฒนางวงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายพีระวัส	นิยมไทย	ครูค.ศ.๑	กรรมการ
๔.๓ นายธีระศักดิ์	แสนล้อม	ครูค.ศ.๑	กรรมการ
๔.๔ ว่าที่ร้อยตรีสุรัชย์	สีทอง	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๔.๕ นางปัฐมาพร	น้อยบัว	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๔.๖ นายอนาวิน	กุลวงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๔.๗ นางสาวศศิธร	ศรีพรหม	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๘ นางสาวรุ่งนภา	น้อยยม	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๙ นางสาวนิภาพร	โพธิ์เงิน	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ลำดับขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมการอบรม ด้านพิธีการตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่วิทยากรผู้ให้การอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแล ระบบไฟฟ้า และระบบเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๕.๑ นายพีระวัส	นิยมไทย	ครูค.ศ.๑	ประธานกรรมการ
๕.๒ ว่าที่ร้อยตรีสุรัชย์	สีทอง	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๕.๓ นายณรงค์	สิงห์พา	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๕.๔ นายจิรภัทร	ไชยวงศ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมในด้านระบบไฟฟ้า และติดตั้งเครื่องเสียง และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในบริเวณพิธี

๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ประกอบด้วย

๖.๑ นายศรารุช	สินทิพัฒนางวงศ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายณัฐสิทธิ์	บุญทอง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๓ นายจิรภัทร	ไชยวงศ์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๖.๔ นางสาวศศิธร	ศรีพรหม	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕ นางสาวมินตรา	พาวะดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับรับรองแขกที่มาร่วมในงาน ให้พอเพียงและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๗.๑ นายวีระศักดิ์ สุวรรณจันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวสุนีย์ อยู่เย็น	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๗.๓ นายอำนาจ อินทรโชติ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๔ นายวิชัย แก้วคุณ	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕ นางสาวจุฬารักษ์ สีหะวงษ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพ เผยแพร่ภาพในพิธีการต่างๆ

๘. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๘.๑ นายธวัชชัย นกแก้ว	พนักงานราชการ(ครู)	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายอนาวิน กุลวงษ์	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการ
๘.๓ นางสาวประภัสสร โตค้ำพลู	พนักงานราชการ(ครู)	กรรมการและเลขานุการ
๘.๔ นางสาวทิพวรรณ ขามภารา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบประเมิน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้การจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสรุปผลโครงการ นำเสนอต่อวิทยาลัยฯ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญลือ อยู่คง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชนแดน